



CMA CVL - Eure-et-Loir
24 Boulevard de la Courtille
28000 Chartres
☎ 02 37 91 57 00
✉ centre.formalités@cma-cvl.fr
www.cma28.fr

CMA CVL - Loir-et-Cher
16 Rue de la Vallée Maillard
41000 Blois
☎ 02 54 44 65 83
✉ espaceconseil@cma-cvl.fr
www.cma41.fr

CMA CVL - Loiret
28 rue du Faubourg Bourgogne
CS 22249 - 45012 Orléans Cedex 1
☎ 02 38 68 08 68
✉ cma45_information@cma-cvl.fr
www.cma45.fr

CMA CVL - Indre-et-Loire
36-42 Route de St-Avertin
CS 50412
37204 Tours Cedex 3
☎ 02 47 25 24 40
✉ cma37_cfe@cma-cvl.fr
www.cma37.fr

CMA CVL - Cher
15 Rue Henri Dunant - CS 80345
18023 Bourges Cedex
☎ 02 48 69 70 73
✉ cma18_accueil@cma-cvl.fr
www.cma18.fr

CMA CVL - Indre
31 Rue Robert Mallet Stevens
36000 Châteauroux
☎ 02 54 08 80 14
✉ cfe-app@cma-cvl.fr • www.cma36.fr

Découvrez nos formations

Découvrez notre catalogue, une offre de formation riche et adaptée à tout public, tout niveau, en présentiel ou à distance. Plus de **100 formations** vous attendent !

Formations à la création-reprise

> Parcours créateurs, Packs Les essentiels / Premium / Gestion / Commercial / ...

Formations courtes de 1 à 5 jours

> Comptabilité/gestion, commercial, bureautique, numérique et Internet, communication, RH management, réglementation...

Formations qualifiantes et diplômantes

> CAP adulte, CQP, BP, BTM, ADEA, BM

Formations du CAP au BAC +3.

Consultez notre catalogue sur www.crma-centre.fr



SOCIÉTÉ

Comment déclarer votre activité ?



www.crma-centre.fr

Adoptez le réflexe CMA !

Simplifiez-vous la vie -> Gagnez du temps

Vous souhaitez bénéficier
d'un véritable accompagnement* technique ?

*Accompagnement autre que celui qui relève des attributions
légales des professionnels du droit.

100€
nets de taxe

AVEC ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Un gain de temps.
- ✓ Des échanges directs avec un spécialiste.
- ✓ Une analyse personnalisée sur la qualité du remplissage de votre déclaration.
- ✓ Des informations claires sur des renseignements à déclarer notamment fiscaux et sociaux.
- ✓ Des informations actualisées sur la qualification professionnelle requise pour certaines activités.
- ✓ Une vérification de la cohérence, avec correction éventuelle, de votre déclaration par rapport à votre situation.
- ✓ Attribution du n° SIREN en ligne si techniquement possible.

SANS ACCOMPAGNEMENT

Vous disposez dans ce «kit» de tous les éléments nécessaires :

- ✓ Complétez intégralement tous les imprimés et les signer
- ✓ Joignez l'ensemble des pièces justificatives en fonction de votre situation (voir liste jointe).

Transmettez votre dossier de déclaration au CFE de votre Chambre de Métiers.



La déclaration que vous allez remplir sera traitée en l'état.

Pour un accompagnement complet en rendez-vous, contactez-nous (cf. coordonnées au dos du document).
Pensez à joindre le mandat signé et le règlement, si vous optez pour l'accompagnement.



Les frais d'accompagnement n'incluent pas les redevances obligatoires du Répertoire des Métiers qui s'élèvent à 15 €.

Le Centre de Formalités des Entreprises se charge, à titre gracieux, de :

- recevoir vos déclarations dûment remplies ainsi que les pièces justificatives ou actes qui les accompagnent, recevoir les frais d'immatriculation au RM et/ou RCS,
- délivrer un récépissé pour cette déclaration,
- transmettre vos déclarations ainsi que les pièces annexes destinées aux organismes obligatoires concernés,
- informer lorsque votre dossier est incomplet.

* Vu la circulaire du 30 mai 1997 relative au fonctionnement des Centres de Formalités des Entreprises.

Le CFE transmet pour vous les déclarations aux organismes obligatoires

• LES IMPÔTS

délivrent le numéro de TVA intracommunautaire.

• L'INSEE

attribue :

- votre numéro SIREN
- votre numéro SIRET
- votre code A.P.E

• LA SÉCURITÉ SOCIALE DES INDÉPENDANTS

gère à la fois la caisse maladie et la caisse retraite des indépendants (déclaration TNS), les prestations familiales et délègue les prestations de remboursement des indemnités maladie à un organisme conventionné de votre choix.

• L'URSSAF

étudie l'éligibilité à l'ACRE (si vous pouvez en bénéficier).



Vous pouvez aussi réaliser votre
déclaration via notre site Internet :
www.cfe-metiers.com

Liste des pièces à fournir pour votre déclaration

SOCIÉTÉ

Prévoir 2 exemplaires pour tous les documents si vous exercez une activité commerciale.

LES PIÈCES COMMUNES À TOUS LES DOSSIERS

- Déclaration MO complétée et signée Cerfa 11680*06 (SARL) ou 13959*06 (SA, SAS)
- Statuts de la société, originaux signés
- Annonce légale de constitution ou attestation de parution
- Attestation de dépôt des fonds (original pour les SAS et SA)
- Justificatif de domiciliation de la société (bail, autorisation du propriétaire... au nom de la société)
- Nomination des dirigeants (du gérant pour les SARL, du président pour les SAS, du Conseil d'administration pour les SA)
- Copie de la pièce d'identité (copie CNI recto/verso) ou du titre de séjour du ou des dirigeants nommés
- Déclaration de non-condamnation pour chaque dirigeant nommé
- Autorisation de communication aux tiers
- Attestation de statut du conjoint (prévue par la loi PACTE)

LES PIÈCES COMPLÉMENTAIRES EN FONCTION DE VOTRE SITUATION

- Si acquisition du fonds ou location gérance, copie de l'acte enregistré aux impôts et annonce légale ou attestation de parution dans un journal.
- Imprimé TNS complété si gérance majoritaire
- Imprimé JQPA, intercalaire de justification de la qualification professionnelle artisanale
- Justificatifs** en lien avec l'intercalaire de la qualification professionnelle artisanale
- Imprimé Cerfa pour les activités alimentaires

SI VOUS EXERCEZ UNE ACTIVITÉ AMBULANTE (SUR LES MARCHÉS ET LA VOIE PUBLIQUE)

- Photo d'identité conforme
- Chèque de 30 € à l'ordre de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat Centre-Val de Loire
- Justificatif de domicile

FRAIS D'IMMATRICULATION

Frais RM : 100 € +15 € = 115 €

Frais RCS = 37,45 € si création du fonds ou 69,56 € si achat du fonds à l'ordre du Greffe du Tribunal de Commerce

Certaines activités sont réglementées (voir détail sur la déclaration de qualification jointe).
Le défaut de déclaration ou une fausse déclaration pourront entraîner des poursuites judiciaires.



Les dossiers non complétés dans les 30 jours suivants la réception du récépissé mentionnant les pièces et justificatifs manquants au dossier feront l'objet d'un refus d'immatriculation au Répertoire des Métiers qui sera transmis à l'ensemble des partenaires.



«Les récépissés de déclaration et demande de pièces complémentaires vous seront transmis par mail sauf avis contraire.»